

Stage pratique de 2 jour(s) Réf : CHL
Participants Coaches, Scrum Masters, chefs de projets, managers, facilitateurs. Toute personne souhaitant renforcer ses compétences en coaching et en facilitation pour la gestion des équipes de projet.
Pré-requis Connaissance de la démarche Agile. Avoir suivi l'équivalent d'un des cours MAG, MAO, RUM ou CCA.
Prix 2020 : 1690€ HT
Dates des sessions AIX 28 mai 2020, 17 sep. 2020 03 déc. 2020 BORDEAUX 18 mai 2020, 10 sep. 2020 26 nov. 2020 LILLE 27 jan. 2020, 14 mai 2020 03 sep. 2020, 19 nov. 2020 LYON 11 mai 2020, 03 sep. 2020 16 nov. 2020 NANTES 25 mai 2020, 07 sep. 2020 23 nov. 2020 PARIS 27 jan. 2020, 23 mar. 2020 14 mai 2020, 16 juil. 2020 03 sep. 2020, 19 nov. 2020 SOPHIA-ANTIPOLIS 25 mai 2020, 07 sep. 2020 23 nov. 2020 STRASBOURG 28 mai 2020, 17 sep. 2020 03 déc. 2020 TOULOUSE 18 mai 2020, 10 sep. 2020 26 nov. 2020
Modalités d'évaluation L'évaluation des acquis se fait tout au long de la session au travers des multiples exercices à réaliser (50 à 70% du temps).
Compétences du formateur Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque

Devenir Coach Agile

Ce stage vous donnera les bases de la communication et les techniques de facilitation afin de susciter et accompagner le changement auprès des membres de l'équipe Agile. Vous serez à même de motiver et souder l'équipe, gérer le stress et les conflits et entrer dans une vraie démarche d'amélioration continue.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

Comprendre le rôle d'un coach Agile
 Appliquer des méthodes pour désamorcer les freins au changement
 Faciliter la mise en place de pratiques Agiles telles que la rétrospective
 Manipuler des outils pour favoriser le teambuilding
 Appliquer des techniques pour désamorcer des conflits
 Accompagner une équipe pour lui apprendre à s'auto-organiser

1) Posture et activités du coach Agile

2) Transformation Agile

3) Mettre en place l'amélioration continue

4) Construire une équipe Agile (Team Building)

5) Accompagner une équipe Agile

Travaux pratiques

Ateliers, mises en situation et jeux de rôle, réflexions et débriefing en groupe.

1) Posture et activités du coach Agile

- Qu'est-ce que le coaching ?
- Les rôles, les missions, la position.
- Coach agile et méthode Scrum.

Réflexion collective

Réflexion sur la définition du coach Agile, ses différentes activités et facettes.

2) Transformation Agile

- L'acceptation du changement, une valeur Agile.
- Apprendre à devenir acteur du changement vers l'agilité.
- La transformation agile, pratiques et objectifs.

Mise en situation

Atelier sur la notion d'apprentissage. Définir des objectifs SMART. Réflexion collective : comment lever les peurs liées au changement ?

3) Mettre en place l'amélioration continue

- Plan Do Check Act, l'amélioration continue, un des principes fondateurs de l'agilité.
- Les pratiques de la rétrospective Agile.
- Résolution de problème dans la rétrospective.

Exercice

Mise en évidence de gaspillages, de points d'amélioration potentiels. Atelier rétrospective, exercices de facilitation en groupe.

4) Construire une équipe Agile (Team Building)

- Identifier les différentes approches managériales.
- Psychologie des groupes et des individus.
- Outils de communication et de facilitation.
- Les attitudes du leader.

Mise en situation

Identifier les principes clés de la gestion d'équipe Agile. Atelier en équipe Agile.

5) Accompagner une équipe Agile

- Optimiser le niveau de motivation de l'équipe.
- L'auto-organisation de l'équipe.
- Gestion des conflits. L'assertivité et les autres comportements.
- Gestion du stress et recycling.

Travaux pratiques

Atelier sur la cohésion d'équipe et l'auto-organisation. Jeu de rôle pour désamorcer les conflits, analyse comportementale, application des techniques de gestion du stress.

cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

Moyens pédagogiques et techniques

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les stages pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- A l'issue de chaque stage ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le stagiaire a bien assisté à la totalité de la session.